

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МБДОУ № 223

И.П. Никифорова  
Приказ № \_\_\_ от "\_\_\_" 04. 2018г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 223  
"Детский сад общеразвивающего вида"  
за 2017год

Самообследование МБДОУ № 223 реализуют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п.3,13, ст.29 п.3)
- Постановление Российской Федерации № 528 от 10.07.2013г. "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 10.12.2013г. "Об утверждении Порядка проведения само обследования образовательных организаций, подлежащий само обследованию"
- Приказ о порядке подготовки и организации проведения само обследования

Информационная открытость образовательной организации определена ст. 29 Федерального Закона от 29.12. 2012г. № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно -телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582.

Цель самообследования:

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных Федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообразования.

Задачи само обследования:

- Получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации

В процессе само обследования проводится оценка:

- образовательной деятельности
- система управления организацией
- содержания и качества образовательного процесса организации
- качество кадрового, программно - методического обеспечения, материально - технической базы
- функционирования внутренней системы оценки качества образования
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей само обследованию

**I Раздел**

**1 Аналитическая часть**

<b>1.1. Общие сведения об организации</b>	
Полное наименование	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 223 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития воспитанников»
Сокращенное наименование учреждения	МБДОУ № 223 «Детский сад общеразвивающего вида»
Организационно - правовая форма	Образовательное учреждение
Учредитель	Муниципальное образование города Кемерово, функции и полномочия учредителя осуществляются: Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово Почтовый адрес: 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Притомская набережная, 7 Телефон/факс: 8(3842)34-95-14, приемная 8(3842) 36-81-71 e- mail: kumi-kemerovo@mail.ru

Год основания	1988
Юридический адрес	650002, г. Кемерово, пр. Шахтёров, 85 Б
Телефон	64 80 55
Эл. почта	<a href="mailto:mdou223kemerovo@mail.ru">mdou223kemerovo@mail.ru</a>
Адрес сайта в интернете	<a href="http://mdou223-kem.ucoz.ru">mdou223-kem.ucoz.ru</a>
Режим работы	12 часов, с 7.00 до 19.00 ч. суббота, воскресенье выходной день
Ф.И.О. заведующей	Никифорова Ирина Павловна
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	серия 42ЛО1 № 0002989 от 05.04.2016 г., лицензия бессрочная
<p><b>1.2. Система управления организации</b></p> <p>Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.</p> <p>Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения, к компетенции которого относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения.</p> <p>В соответствии с Уставом структура управления ДООУ представлена Общим собранием, педагогическим Советом учреждения. Общее собрание работников в праве принимать решения, если в его работе учувствуют более половины его работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзная организация. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью. Отношения ДООУ между родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке установленном законом РФ "Об образовании" и Уставом.</p>	
Распределение административных обязанностей в коллективе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МБДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности</li> <li>- Старший воспитатель ведёт контрольно - аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровья сбережения детей в учреждении</li> <li>- Старшая медицинская сестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы учреждения</li> </ul>
Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общее собрание трудового коллектива</li> <li>- педагогический совет</li> <li>- родительский комитет</li> </ul>
Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	<p>Заведующий;</p> <p>Старший воспитатель;</p> <p>Старшая медсестра;</p> <p>Педагоги</p> <p>Завхоз;</p> <p>Младший обслуживающий персонал</p> <p>Дети, родители</p>
Организационная структура системы управления, с указанием всех субъектов управления	<p>Непосредственное управление учреждением осуществляет <b>заведующая МБДОУ Никифорова Ирина Павловна</b>, которая действует от имени учреждения, представляя его во всех учреждениях и организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, установленных трудовым договором, Уставом Учреждения;</li> <li>· осуществляет подбор, приём на работу и расстановку кадров, применять к работникам Учреждения мер поощрения и дисциплинарных взысканий, увольнять работников Учреждения;</li> <li>· издаёт приказы, распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;</li> <li>· заключает договоры, выдаёт доверенности.</li> </ul> <p>Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· материальные;</li> <li>· организационные;</li> <li>· правовые;</li> <li>· социально-психологические условия</li> </ul>

для реализации функции управления образовательным процессом в МБДОУ. Коллегиальные органы управления действуют на основании Устава и Положений о них.

В состав **Общего собрания трудового коллектива** входят все работники Учреждения. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год.

Полномочия Общего собрания трудового коллектива:

- обсуждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему для внесения их на утверждение Учредителю в порядке, установленном Уставом;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- обсуждает коллективный договор;

Коллегиальные органы управления Учреждения

Общее собрание трудового коллектива

Родительский комитет Педагогический совет:

- может обсуждать и принимать рекомендации по любым вопросам, отнесённым к компетенции Учреждения. Общее собрание трудового коллектива созывается не реже двух раз в год. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% плюс один член трудового коллектива Учреждения. Решение общего собрания принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих плюс один голос.

Общее управление педагогической деятельностью Учреждения осуществляет **Педагогический совет**. В состав Педагогического совета входит по должности Руководитель Учреждения, все педагоги, а также медицинские работники Учреждения.

Срок полномочий Педагогического совета – до момента ликвидации Учреждения.

Функции Педагогического совета Учреждения:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- разрабатывает образовательные программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и с учётом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников;
- организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчёты Руководителя о создании условий для реализации образовательных программ;
- выполняет иные функции в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины состава плюс один человек.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 50% плюс один голос присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является основанием для издания руководителем соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательного процесса.

Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год.

Председатель Педагогического совета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

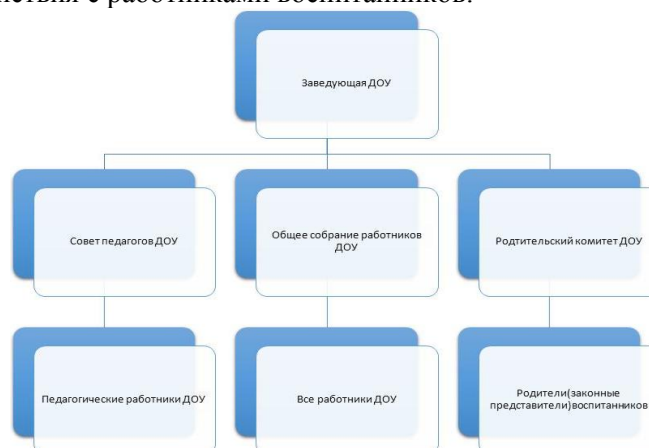
- организует деятельность Педагогического совета;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета.

В Учреждении действует **Родительский комитет**. Родительский комитет создаётся по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения сроком на 1 год. Члены Родительского комитета избираются на групповом родительском собрании, на добровольной основе.

От каждого группового родительского собрания избирается 2 человека. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год,

которые действуют на общественных началах.  
 Председатель Родительского комитета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной Руководителем Учреждения.  
 Родительский комитет собирается на заседания в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал.  
 Заседание Родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 численного состава Родительского комитета.  
 Решение Родительского комитета считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% плюс один голос присутствующих. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Родительского комитета. По итогам заседания оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Родительского комитета.  
 Целями Родительского комитета являются: а) содействие привлечению добровольных взносов юридических и физических лиц для решения уставных задач Учреждения, обеспечения деятельности и развития Учреждения; б) содействие организации конкурсов, праздников, соревнований, других массовых мероприятий Учреждения; в) содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.  
 К компетенции Родительского комитета относятся: а) обсуждение Устава и локальных актов Учреждения, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений; б) участие в определении направления образовательной, оздоровительной деятельности Учреждения; в) обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности Учреждения; г) рассмотрение проблем организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных; д) принятие информации, отчета педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности детей к обучению по образовательным программам начального общего образования; е) заслушивание доклада, информации представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья детей; ж) оказание помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями; з) принятие участия в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении; и) внесение предложений по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении; к) содействие организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.; л) оказание посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности; м) привлечение внебюджетных средств для финансовой поддержки Учреждения; н) внесение предложений администрации Учреждения о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности

Схема взаимодействия с работниками воспитанников:



Вывод: Система управления в МБДОУ № 223 "Детский сад общеразвивающего вида" ведется в соответствии с существующей нормативно - правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

### 1.3. Образовательная деятельность

Содержание образовательной деятельности и характеристика воспитательно - образовательного процесса

Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования ,
- ✓ СанПин 2.4.1. 3049-13 «Санитарно –эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Програмно - методическое обеспечение воспитательно - образовательной деятельности:

Образовательная программа разработана на основе ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, с учетом примерных вариативных образовательных программ дошкольного образования - «От рождения до школы» Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой  
Парциальные программы:

- Программа "Основы безопасности детей дошкольного возраста" (под редакцией Р.Б.Стеркиной);
- Программа "Юный эколог" (под редакцией С.Н.Николаевой);
- Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста "Ладушки. Праздник каждый день" И. Каплунова, И. Новоскольцева;
- Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина);
- Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей (Т.Б. Филичева, Т.В. Туманова, Г.В. Чиркина);
- Программа «Физическая культура в детском саду» (под редакцией Л.И. Пензулаевой);
- Программа «Ритмическая мозаика» (под редакцией А.И. Бурениной);

В 2017 году:

Количество воспитанников: 164

Количество групп: 6

5 групп общеразвивающей направленности

1 группа компенсирующей направленности

Воспитательно - образовательный процесс в ДОУ строится на основе режима дня, утвержденного заведующим.

План образовательной деятельности МБДОУ № 223 «Детский сад общеразвивающего вида» является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении:

- устанавливает перечень образовательных областей;
- определяет объем времени, отводимого на проведение образовательной деятельности.

Учебный план составлен в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный закон об образовании Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08. 2013 года №1014 г. Москва;
4. Письма Минобразования России от 09.08.2000г. № 237/23-16 "О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы".

Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течении недели определены в соответствии с:

- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05. 2013 года №26 «Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13.

(вместе с Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях).

	<p>Учебный план составлен в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования:</p> <p>Объем учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049-13).</p> <p>В соответствии с комплексной программой учебный план включает следующие образовательные области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- познавательное развитие;</li> <li>- речевое развитие;</li> <li>- художественно – эстетическое развитие;</li> <li>- физическое развитие;</li> <li>- социально – коммуникативное развитие.</li> </ul> <p>✓ Познавательное развитие- развивает у детей познавательные интересы, исследовательскую, продуктивную (конструктивную) деятельность, формирует у дошкольника бережное и созидательное отношение к миру, создает систему представлений, которая станет фундаментом усвоения систематического курса математики.</p> <p>✓ Речевое развитие - развивает свободное общение с взрослыми и детьми, практическое овладение нормами речи, развитие интереса детей к художественной и познавательной литературе.</p> <p>✓ Художественно- эстетическое развитие - формирует интерес к эстетической стороне окружающей действительности, развитие интереса детского творчества, приобщение к изобразительному искусству, развитие продуктивной деятельности (рисование, лепка, аппликация).</p> <p>✓ Физическое развитие - предусматривает формирование у детей интереса и ценностного отношения к физической культуре, гармоничное полноценное физическое развитие детей, формирование привычки к здоровому образу жизни.</p> <p>✓ Социально- коммуникативное развитие - предусматривает свободное общение со взрослыми и детьми, развивает все компоненты устной речи (планомерную и последовательную работу по овладению ребёнком звуковой системой языка, его лексикой и грамматическим строем, а в старших группах подготовку детей к освоению грамоты.</p> <p>Каждая образовательная область интегрировано включается в себя несколько видов деятельности, взаимосвязанных между собой.</p>
Дополнительное образование:	<p>В 2017 году в ДОУ работали кружки по следующим направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Художественно - эстетическое развитие. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вокальный кружок «Звонкие капельки»,</li> <li>- Кружок по изобразительной деятельности «Умелые ручки».</li> </ul> </li> <li>2. Физического развития <ul style="list-style-type: none"> <li>- кружок "Занимательная гимнастика"</li> </ul> </li> </ol> <p>В дополнительном образовании задействовано 25 воспитанников ДОУ.</p>
<p><b>Вывод:</b> План образовательной деятельности составлен в соответствии с санитарными и методическими требованиями. Содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.</p>	

#### 1.4. Внутренняя система оценки качества образования

Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ № 223 "Детский сад общеразвивающего вида" Приказ № 108 от 16.07.2015г.

Содержание и качество подготовки воспитанников:

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ. Результатом осуществления воспитательно - образовательного процесса явилась качественная подготовка воспитанников к обучению в школе. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объеме

Сводная таблица функциональной готовности к обучению в школе выпускников подготовительной группы МБДОУ № 223 за 2016-2017 учебный год													
Параметры	Состояние здоровья				Социальная и психолого-педагогическая готовность к школе			Развитие школьно-значимых психофизиологических функций			Развитие психологических предпосылок учебной деятельности		
	1	2	3	4	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
Кол-во человек	3	17	9	-	14	15	-	16	13	-	5	24	-

%	10	59	31	-	48	52	-	56	44	-	18	82	-
---	----	----	----	---	----	----	---	----	----	---	----	----	---

Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг: 98%  
**Вывод:** результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким выше среднего уровня развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДООУ.

### 1.5. Кадровое обеспечение

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, оказание методической помощи педагогам. Составлен план - график прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Были проведены мероприятия:

Педсовет по теме:

- «Приоритетные направления образовательной деятельности ДООУ на 2017-2018 учебный год»;
- «Партнерские взаимоотношения родителей и ДООУ»;
- «Организация и развитие игровой деятельности дошкольников и руководство ею»

Тематический контроль по теме:

- «Организация партнёрского сотрудничества ДООУ и семьи воспитанников в контексте ФГОС ДО»
- С целью определения эффективности работы в ДООУ по сотрудничеству с семьями воспитанников;
- «Организация игровой деятельности дошкольников»

С целью определения эффективности системы работы педагогов по игровой деятельности и развитию игровых навыков у детей дошкольного возраста.

Оперативный контроль по теме:

- «Адаптация вновь прибывших детей»
- «Уровень подготовки и проведение родительских собраний»
- «Подготовка к образовательной деятельности воспитателей, специалистов»
- «Выполнение режима прогулки»
- «Анализ планов воспитательно – образовательной деятельности с детьми»
- «Организация питания»
- «Организация и проведение образовательной деятельности»
- «Организация работы по ПДД и ОБЖ»
- «Организация и проведение игр (подвижные, спортивные, сюжетно-ролевые, дидактические и др.)»
- «Контроль праздника (досуга, развлечения)»

Консультации по теме:

- «Требования к сервировке в разных возрастных группах»
- «Утренняя гимнастика в детском саду»
- «Роль воспитателя на музыкальном занятии»
- «Сюжетно – ролевая игра, как средство образовательной деятельности в условиях ФГОС»
- «Что такое сертификация педагогов»
- «Формы взаимодействия педагогов с родителями – это способы организации их совместной деятельности и общения»

В 2017 году педагоги и воспитанники ДООУ имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах и фестивалях:

2017г. – районный конкурс на лучшую ёлочную игрушку (воспитатель Яркова Л.Б.);

2017г. – XII Международный конкурс детского творчества «Красота Божьего мира» педагог дополнительного образования Королёва Г.В. - участие

2017г. – участие в Общекузбасской методической площадке инновационных ДООУ, реализующих программы духовно – нравственного воспитания. Выставка – ярмарка «От покаяния к воскресению России» - воспитатель Кезенец Л.Н.;

2017г. – участник городского конкурса методических разработок – 2017 в номинации «Педагог – специалист интегрированного, инклюзивного, специального (коррекционного) образования» - педагог – психолог Королёва Г.В.

2017г. – участие во II Международном конкурсе семейного творчества «Наша дружная семья» - 2017 – заведующая Никифорова И.П., музыкальный руководитель – Зимина Ж.В.,

2017г. – Всероссийский конкурс «Радуга открытий» методическая разработка, направленная на достижение образовательных результатов в соответствии с ФГОС ДО – 2 место, воспитатель – Пачечник Т.А.

2017г. – Международный конкурс «Моё призвание – дошкольное образование» Всероссийское издание «Педразвитие» - I место, воспитатель - Ярошенко В.В.;



2017г. – районный конкурс детской эстрадной песни «Золотой петушок» - II место, музыкальный руководитель Зимина Ж.В.

2017г. – городской конкурс детской эстрадной песни «Золотой петушок» ( в рамках XXIII-городского конкурса детского художественного творчества «Успех – 2017») - I место, музыкальный руководитель Зимина Ж.В.

Сведения о педагогических кадрах:  
2016г.:

Общее количество педагогов - <b>16</b>		Образование			Квалификационная категория			
Воспитатели (по основной должности)	специалисты	высшее	среднее профессиональное	Начальное профессиональное	высшая	первая	соответствие	б/к
12	4	10 62,5%	6 37,5%	-	10 62,5%	6 37,5%	-	-

2017г.:

Общее количество педагогов - <b>16</b>		Образование			Квалификационная категория			
Воспитатели (по основной должности)	специалисты	высшее	среднее профессиональное	Начальное профессиональное	высшая	первая	соответствие	б/к
12	4	11 70%	5 30%	-	10 62,5%	6 37,5%	-	-

Всего 16 педагогов, из них:

Высшее образование – 11 (70%)
Среднее профессиональное образование – 5 (30%)

Численность педагогических работников прошедших повышение квалификации – 100%.

**Вывод:** анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадров, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

#### 1.6. Учебно - методическое обеспечение

Оборудование и оснащение методического кабинета:

Оснащение: компьютер, ноутбук, мультимедийный проектор, фотоаппарат, принтер.

Учебно – методический материал: учебно – методическая литература, комплекты наглядно – дидактических материалов, аудио и видеозапись.

Сведения о учебно – методических пособиях и учебно – методических комплектах:

Основная образовательная программа МБДОУ № 223 разработана с учетом примерных вариативных образовательных программ дошкольного образования:

- «От рождения до школы» Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

Парциальные образовательные программы:

- Программа "Основы безопасности детей дошкольного возраста" (под редакцией Р.Б.Стеркиной);

- Программа "Юный эколог" (под редакцией С.Н.Николаевой);

- Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста "Ладушки. Праздник каждый день" И. Каплунова, И. Новоскольцева;

- Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина);

- Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей (Т.Б. Филичева, Т.В. Туманова, Г.В. Чиркина);

- Программа «Физическая культура в детском саду» (под редакцией Л.И. Пензулаевой);

- Программа «Ритмическая мозаика» (под редакцией А.И. Бурениной);



### 1.7. Библиотечно - информационное обеспечение

В методическом кабинете имеется детская художественная литература.

Библиотека включает книги по педагогике, воспитании ребенка в семье, совместной работы ДООУ с семьей, а также журналы: «Дошкольное воспитание», «Дошкольная педагогика», «Справочник руководителя ДООУ», «Музыкальный руководитель», «Музыкальная палитра»

### 1.8. Материально - техническая база

Сведения о здании:

Типовое здание, 2 этажа. В здании 6 групповых помещений, музыкально – спортивный зал, кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет, пищеблок, кабинет завхоза.

Имеются 2 радиокнопки тревожной сигнализации. Установлена противопожарная электронная система, все помещения снабжены средствами пожаротушения.

Территория ДООУ имеет металлическое ограждение высота - 1,4 м. Общая протяженность – 382,7.

Для прохода детей, родителей, сотрудников, посетителей в периметровом ограждении здания имеется 1 калитка, которая фиксируется электромагнитным замком.

Для въезда автотранспорта на территорию (в том числе завоза продуктов) в ограждении имеются ворота.

Имеется система видеонаблюдения. На территории 6 прогулочных участков, а также спортивный участок.

Оборудование на участках установлено специалистами, каждый год комиссия из числа работников проводит его испытание на прочность.

Количество помещений:	Групповое помещение - 6 Спален - 6 Приемная -6 Туалет - 7 Физкультурно - музыкальный зал -1 Методический кабинет-1 Кабинет заведующего -1 Медицинский кабинет -1 Пищеблок - 1 Кабинет завхоза -1 Прачечная - 1
Оснащение ТСО:	
Кабинет заведующего	Компьютер – 1 (с доступов в интернет)
Методический кабинет	Компьютер – 1 (с доступов в интернет) Ноутбук -1 Мультимедийный проектор - 1 Принтер – 1 другая орг.техника
Музыкально - спортивный зал	Музыкальный центр -1 Ноутбук -1
Группы	Телевизор - 4 Магнитофон - 6

### II Раздел

#### 2. Результаты анализа показателей деятельности

Выводы по итогам само обследования образовательного учреждения:

Содержание образовательно - воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителям), обеспечивает развитие воспитанников за счет использования базовой и дополнительных программ. Материально - техническая база соответствует санитарно - гигиеническим требованиям.

Запланированная воспитательно - образовательная работа выполнена в полном объеме. Уровень готовности выпускников к обучению в школе - выше среднего.

По итогам работы ДООУ за 2017 год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2018 учебный год:

- Повышение рейтинга ДООУ;
- Улучшение материально - технической базы ДООУ;
- Рост творческих и профессиональных достижений педагогов ДООУ;
- Формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности;
- Включение родителей (законных представителей) в педагогический процесс.